

**Автономная некоммерческая организация
дополнительного профессионального образования
«ГОРПОЖСЕРВИС»**



**ПОЛОЖЕНИЕ
об оказании платных услуг дополнительного профессионального образования
в Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального
образования «ГОРПОЖСЕРВИС»**

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение об оказании платных услуг, предоставляемых АНО ДПО «ГОРПОЖСЕРВИС» определяет цели, задачи, правила и порядок оказания платных образовательных услуг, порядок формирования доходов и осуществления расходов по приносящей доход деятельности.

1.2 Настоящее Положение об оказании платных услуг (далее - Положение) разработано в соответствии с постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 г. № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Законов РФ № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Организации.

1.3 Основные понятия и определения, используемые в Положении:

1.3.1 **Платные образовательные услуги** – осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по заключаемым договорам.

1.3.2 **Исполнитель** – Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «ГОРПОЖСЕРВИС», оказывающая платные услуги дополнительного профессионального образования по возмездному договору.

1.3.3 **Заказчик** – физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора.

1.4 Деятельность по оказанию платных услуг в сфере дополнительного профессионального образования предусмотрена Уставом Организации. Организация оказывает платные образовательные услуги в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности. Организация в обязательном порядке знакомит Заказчика с Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности и другими документами регламентирующими организацию образовательного процесса.

1.5 Платные образовательные услуги осуществляются на возмездной основе за счет средств физических и юридических лиц.

1.6 Настоящее Положение является обязательным для исполнения всеми специалистами и работниками Организации.

2. Цели и задачи оказания платных услуг

2.1 Целями и задачи Организации являются профессиональная подготовка, повышение квалификации и (или) переподготовка специалистов в целях удовлетворения потребностей личности в углублении и расширении образования на базе основного и среднего общего образования, среднего профессионального и высшего профессионального образования, в целях повышения профессиональных знаний специалистов, совершенствования их деловых качеств, подготовка их к выполнению новых трудовых функций.

3. Порядок организации предоставления платных образовательных услуг

3.1 Организации для предоставления платных услуг необходимо:

- разработать и утвердить по каждому виду платных образовательных услуг учебную программу. Составить и утвердить учебные планы. Количество часов, предлагаемых в качестве платной образовательной услуги.

- определить кадровый состав, занятый предоставлением этих услуг. Для оказания платных образовательных услуг Организация может привлекать как работников Организации, так и сторонних лиц. Со сторонними могут быть заключены как трудовые договора, так и гражданско-правовые договоры. В случае заключения гражданско-правового договора (договор на оказание преподавательских услуг) заказчиком выступает Организация, а исполнителем — гражданин (физическое лицо), обладающий специальными знаниями и навыками, которые подтверждаются соответствующими документами.

- определить требования к представлению заказчиком документов, необходимых при оказании платной образовательной услуги (документ, удостоверяющий личность потребителя и (или) заказчика, заявление, и т. д.);

- организовать текущий контроль качества и количества оказываемых платных услуг;

- обеспечить заказчиков бесплатной, доступной и достоверной информацией о платных образовательных услугах.

3.2 Исполнитель обязан до заключения договора и в период его действия предоставлять заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

3.3. Принять необходимые документы у заказчика и заключить с ним договор на оказание платных образовательных услуг.

3.4 Договор заключается в письменной форме в двух экземплярах для каждой из сторон и содержит следующую информацию:

- полное наименование исполнителя - юридического лица;
- местонахождение исполнителя;
- наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон заказчика;
- местонахождение или место жительства заказчика;
- права, обязанности и ответственность исполнителя и заказчика;
- полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;
- сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);
- вид документа, выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы;
- порядок изменения и расторжения договора;
- наименование и реквизиты заказчика и исполнителя.

4. Ответственность заказчика и исполнителя

4.1 Исполнитель оказывает услуги в порядке и в сроки, определённые договором и Положением.

4.2 За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик несут ответственность, договором и законодательством РФ.

4.3 При обнаружении недостатков оказанных услуг, в т.ч. оказания их в неполном объеме, заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- безвозмездного оказания услуг, в т.ч. оказания услуг в полном объеме;
- соответствующего уменьшения стоимости оказанных услуг;
- возмещения понесенных их расходов по устранению недостатков оказанных услуг своими силами или третьими лицами.

4.4 Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки оказанных услуг не устранены исполнителем.

4.5 Если Исполнитель своевременно не приступил к оказанию услуг или если во время оказания услуг стало очевидным, что они не будут оказаны в срок, а также в случае просрочки оказания услуг заказчик вправе по своему выбору:

- назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию и (или) закончить оказание услуг;
- поручить оказать услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;
- потребовать уменьшения стоимости услуг;
- расторгнуть договор.

4.6 По инициативе исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

- невыполнение обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой учебной программы и выполнению учебного плана;
- просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- невозможность надлежащего исполнения обязательств по договору вследствие действий (бездействий) обучающегося.

5. Стоимость оказания платных услуг дополнительного профессионального образования

5.1 Стоимость на оказание платных образовательных услуг рассчитывается на основе экономически обоснованной стоимости услуг с учетом необходимости уплаты налогов и сборов, с учетом развития материальной базы Организации.

5.2 Утвержденный Прейскурант цен на все виды оказываемых платных образовательных услуг должен находиться в доступном для заказчика месте.

6. Заключительные положения

6.1 Настоящее положение утверждается и вступает в силу со дня введения его в действие приказом Генерального директора АНО ДПО «ГОРПОЖСЕРВИС».

6.2 В данное Положение могут вноситься изменения и дополнения, которые утверждаются решением и приказом Генерального директора АНО ДПО «ГОРПОЖСЕРВИС».